

GEMEENTELIJKE MILIEUADVIESRAAD VOEREN

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1 In uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 26 september 2019 wordt er een huishoudelijk reglement opgesteld dat de wijze bepaalt waarop de milieud adviesraad zijn bevoegdheden uitoefent overeenkomstig genoemd besluit en de doelstellingen nastreeft zoals beschreven in de statuten van de milieuraad.

Samenstelling

Artikel 2

§ 1 De samenstelling van de milieud adviesraad met stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden is zoals bepaald in de statuten. De milieuraad en de algemene vergadering hebben dezelfde ledensamenstelling
'De Compostmeesters' wordt beschouwd als een natuur- en milieuorganisatie.
Vertegenwoordigers van natuur- en milieuorganisaties samen zijn voor minstens 1/3 vertegenwoordigd. Indien niet voldaan kan worden aan deze regel, dan kan een tweede vertegenwoordiger van eenzelfde natuur- of milieuorganisatie afgevaardigd worden als stemgerechtigd lid.

Deze leden maken deel uit van de milieuraad en de algemene vergadering.

§ 2 Indien er voor een bepaalde groep meer kandidaten zijn dan het aantal te begeven plaatsen, worden binnen die groep de stemgerechtigde leden aangeduid. Indien het aantal stemgerechtigde leden binnen 1 categorie niet wordt bereikt worden die plaatsen niet ingenomen door kandidaten uit andere categorieën.

Open/besloten zittingen

Artikel 3 De vergaderingen zijn in principe enkel toegankelijk voor de leden. Leden die verhinderd zijn kunnen zich laten vervangen door hun plaatsvervanger. Indien het vervangen lid stemrecht heeft, neemt de plaatsvervanger het stemrecht over.
De milieud adviesraad kan echter steeds beslissen bepaalde vergaderingen open te stellen voor direct betrokkenen.
De milieuraad kan beslissen om een open milieuraad te houden.

Deontologie

Artikel 4 De milieud adviesraad streeft naar openheid in zijn handelen en zal zich distantiëren van louter persoonsgebonden materies.
De leden van de milieud adviesraad zullen met de nodige omzichtigheid omgaan met de informatie waarover zij beschikken.
De leden van de milieud adviesraad zijn gehouden door de plicht tot discretie. De informatie die de leden vernemen via de besprekingen in de milieud adviesraad is vertrouwelijk en mag niet aangewend worden voor andere doeleinden dan deze van de milieud adviesraad.

Dagelijks bestuur en werkgroepen

Artikel 5

- § 1 Indien gewenst kan de milieuvadvisraad overgaan tot de oprichting van een dagelijks bestuur dat instaat voor de voorbereiding van de milieuraadsvergadering en de algemene vergadering. Het dagelijks bestuur wordt gekozen uit de leden van de milieuvadvisraad en bestaat uit de voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en 4 stemgerechtigde leden.
- § 2 De schepen van milieu of zijn afgevaardigde en de ambtelijk afgevaardigde van de gemeente zijn eveneens lid van het dagelijks bestuur.
- § 3 De voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en de andere te verkiezen leden worden door de stemgerechtigde leden bij geheime stemming verkozen. De kandidaturen voor de leden van het dagelijks bestuur worden gesteld op de vergadering waarop de verkiezing plaats vindt.
- § 4 Naargelang de noodwendigheden kunnen werkgroepen opgericht worden rond diverse aspecten van het leefmilieu.
- § 5 De noodzaak tot oprichting van een dagelijks bestuur en werkgroepen wordt beslist door de milieuvadvisraad.

Wijze van vergaderen

Artikel 6

- § 1 De milieuvadvisraad komt bijeen telkens wanneer dit voor de uitoefening van zijn bevoegdheid nodig is. De milieuvadvisraad kan slechts geldig beslissen wanneer ten minste de helft van haar stemgerechtigde leden aanwezig is. Is die voorwaarde niet vervuld, dan kan de milieuvadvisraad op haar eerstvolgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezige leden, geldig beslissen over de onderwerpen die waren geagendeerd voor de vergadering waarop onvoldoende leden aanwezig waren. Voor nieuwe agendapunten is opnieuw de aanwezigheid van de meerderheid van de leden vereist.
- § 2 De vergadering komt bijeen op uitnodiging van de voorzitter of op vraag van 1/3 van de stemgerechtigde leden.
- § 3 De uitnodiging voor de vergadering wordt 8 dagen op voorhand aan de leden verstuurd. Op de uitnodiging worden de agendapunten vermeld.
- § 4 De agendapunten worden vastgelegd door het dagelijks bestuur of door de voorzitter en de secretaris.
- § 5 Ieder lid kan vragen een punt op de agenda te plaatsen; dit kan gebeuren door een verzoek in te dienen bij de voorzitter of secretaris, minstens 14 dagen voor de vergadering.
- § 6 De voorzitter kan op vraag van een lid en bij hoogdringendheid op de vergadering nog nieuwe punten aan de agenda toevoegen, bij akkoord van 1/3 van de stemgerechtigde leden. Externe deskundigen kunnen uitgenodigd worden op de vergaderingen om informatie te verschaffen over een bepaald punt.
- § 7 Op de voor de vergadering vastgestelde dag, uur en plaats en zodra voldoende stemgerechtigde leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter, of bij diens afwezigheid de ondervoorzitter, de vergadering voor geopend.

Verslag van de vergaderingen

Artikel 7 De secretaris stelt het verslag van de vergaderingen op. Dit verslag wordt op de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring aan de leden voorgelegd. Het goedgekeurd verslag wordt door de secretaris aan het College van burgemeester en schepenen overgemaakt.

Adviezen

Artikel 8

§ 1 Na bespreking van het onderwerp wordt het advies geformuleerd. De adviezen worden goedgekeurd door de stemgerechtigde leden van de adviesraad.

§ 2 De adviezen worden overgemaakt door de secretaris aan het College van Burgemeester en schepenen.

§ 3 Het advies van de gemeentelijke milieuadviesraad is niet bindend. De eindbeslissing en de verantwoordelijkheid ligt altijd bij de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen. Deze eindbeslissing kan afwijken van het advies van de adviesraad. Indien het besluit van de gemeenteraad of van het college van burgemeester en schepenen afwijkt van het door de adviesraad geformuleerde advies, moet dit genoteerd en gemotiveerd worden in de eindbeslissing.

§ 4 De schepen van leefmilieu of zijn afgevaardigde of de ambtelijk afgevaardigde brengt de adviesraad schriftelijk op de hoogte van het gevolg dat aan het advies is gegeven.

Informatierecht

Artikel 9 De leden hebben recht op informatie betreffende alle stukken en documenten betreffende de bevoegdheid van de adviesraad, voor zover dit niet door een andere wetgeving wordt verhinderd.

Aanwezigheden

Artikel 10

§ 1 Leden die verhinderd zijn om de vergaderingen bij te wonen dienen dit vooraf te melden aan de voorzitter of secretaris. Het afwezig zijn van een effectief lid of zijn plaatsvervanger op 3 achtereenvolgende vergaderingen maakt automatisch een einde aan het lidmaatschap.

§ 2 Na ontslag van een stemgerechtigd lid wordt zijn plaats ingenomen door een kandidaat uit dezelfde categorie. Indien het een vertegenwoordiger van een vereniging of instelling betreft, wordt aan de betrokken vereniging of instelling gevraagd een andere vertegenwoordiger aan te duiden.

Duur van het lidmaatschap

Artikel 11 Het lidmaatschap van de leden van de milieuadviesraad loopt gelijk met het mandaat van de leden van de gemeenteraad. De leden van de milieuadviesraad blijven evenwel in functie tot de nieuwe milieuadviesraad is geïnstalleerd.

Wijziging huishoudelijk reglement

Artikel 12 De milieuvadvisraad kan dit huishoudelijk reglement slechts wijzigen wanneer het voorstel hiertoe op de agenda staat. In afwijking van artikel 6 kan een wijziging van het huishoudelijk reglement niet ter zitting aan de agenda worden toegevoegd.
De wijziging wordt van kracht na goedkeuring door 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Artikel 13 Het huishoudelijk reglement vervangt het voorgaande reglement van 26 maart 2013 van de milieuvadvisraad. Het huishoudelijk reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.
Aldus goedgekeurd in de vergadering van de milieuvadvisraad met eenparigheid van stemmen op 11 mei 2021.

Bekrachtigd door de gemeenteraad in de zitting van 27 mei 2021.