

## UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD

### Zitting van donderdag 19 december 2019

Huub Broers: Burgemeester

Jacky Herens, William Nijssen, Jean Levoux: Schepenen

Grégory Happart, Yolanda Daems, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Michaël Henen, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen: Raadsleden

Rik Tomsin: Voorzitter

Maïke Stieners: Algemeen directeur

### 7. Belasting op de tweede verblijven: aanslagjaren 2020-2025

#### De raad

Gelet op artikel 170,§4, Grondwet

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit

Overwegende dat de gemeente belangrijke inspanningen levert aan de gehele gemeenschappelijke infrastructuur en gemeenschappelijke diensten, ook in zones waar tweede verblijven gesitueerd zijn

Overwegende dat niet-permanent bewoonde eigendommen aanleiding geven tot een grotere zorg voor de veiligheid, het milieu en de openbare ruimte, wat zijn financiële weerslag op het gemeentelijk budget heeft

Gelet op de financiële toestand van de gemeente

#### besluit

<b>Stemmen voor:</b>	Huub Broers, Jacky Herens, William Nijssen, Jean Levoux, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Michaël Henen, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen
<b>Stemmen tegen:</b>	
<b>Onthoudingen:</b>	
<b>Ongeldig:</b>	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	

Artikel 1 Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een directe gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven die gelegen zijn op het grondgebied van de gemeente Voeren.

Artikel 2 Als tweede verblijf wordt beschouwd: elke constructie met woon- of verblijfsgelegenheid waarvan degene die er kan verblijven, voor deze woon- of verblijfsgelegenheid niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister, ongeacht het feit op het gaat om landhuizen,

bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets, wooncaravans of alle andere vaste woongelegenheden.

De toestand van de woongelegenheden dient bewoonbaar te zijn, o.a. door de aansluiting op het water- en elektriciteitsnetwerk en de woongelegenheden dient effectief gebruikt te worden. Bovendien dient de woongelegenheden en huiskavel als een goede huisvader onderhouden te worden. Het gebruik van water en elektriciteit in de woning kan aangetoond worden door verbruiksfacturen.

Artikel 3 Lokalen die uitsluitend bestemd zijn voor het uitoefenen van beroepsactiviteiten vallen niet onder toepassing van dit reglement.

Artikel 4 De belasting is verschuldigd door diegene die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf. De hoedanigheid van tweede verblijf wordt op diezelfde datum beoordeeld. In geval van vruchtgebruik, recht van opstal of erfpacht is de belasting verschuldigd door de vruchtgebruiker, de opstalhouder, of erfpachter.

Zijn belastingplicht geldt ook wanneer het tweede verblijf verhuurd wordt of door een derde feitelijk gebruikt wordt.

Zijn belastingplicht geldt ongeacht het feit of hij al dan niet is ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente.

Artikel 5 Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 1.000 euro per jaar per tweede verblijf. De belasting is ondeelbaar en voor het volledige aanslagjaar verschuldigd.

Artikel 6 De belastingplichtige is verplicht de belastbare elementen op te geven op het aangifteformulier hem toegezonden door het gemeentebestuur. Dit formulier dient door hem volledig ingevuld en ondertekend voor de erin vermelde vervaldatum teruggezonden te worden.

Zij die geen aangifteformulier hebben ontvangen zijn niettemin verplicht vóór 31 december van het aanslagjaar spontaan de gegevens aan het gemeentebestuur te verstrekken die nodig zijn voor de toepassing van de belasting.

De aangifte blijft gelden tot zolang het gemeentebestuur in kennis gesteld wordt van de gewijzigde toestand.

Artikel 7 Bij gebrek aan aangifte binnen de in het vorige artikel vastgestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, brengt het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruikt maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting gebaseerd is evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met volgende belastingverhogingen, die eveneens worden ingekohierd:

- Eerste overtreding: 25% verhoging van de verschuldigde belasting;
- Tweede overtreding: 50% verhoging van de verschuldigde belasting;
- Vanaf de derde overtreding: 100% verhoging van de verschuldigde belasting.

Een correcte aangifte herstelt de goede trouw in hoofde van de belastingschuldige volledig.

Artikel 8 De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9 De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk of via e-mail aan [info@devoor.be](mailto:info@devoor.be) worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 11 Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid verzonden.

### **Namens de gemeenteraad**

Bij verordening

(get.) Maïke Stieners  
Algemeen directeur

(get.) Rik Tomsin  
Voorzitter

### **Voor eensluidend uittreksel uit staande de zitting goedgekeurde notulen**

Maïke Stieners  
Algemeen directeur

Huub Broers  
Burgemeester