



## STATUTEN LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG

### 1. Oprichting

Het lokaal overleg kinderopvang is een gemeentelijke adviesraad. Met de oprichting van deze gemeentelijke adviesraad lokaal overleg kinderopvang geeft het gemeentebestuur uitvoering aan de bepalingen uit het besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

### 2. Doelstellingen

Het lokaal overleg kinderopvang geeft als gemeentelijke adviesraad aan het lokaal bestuur minstens advies met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente. Het lokaal overleg kinderopvang kan daarbij ook vragen aan het lokaal bestuur dat zij als lokaal bestuur het initiatief nemen om de Vlaamse overheid te informeren en adviseren over de uitbouw van de opvangvoorzieningen in de gemeente.

### 3. Samenstelling: leden

Het lokaal overleg kinderopvang is samengesteld uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden. Gemeenteraadsleden, leden van de OCMW-raad en leden van het College van Burgemeester en Schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van het lokaal overleg kinderopvang.

Hoogstens 2/3 van de stemgerechtigde leden zijn van hetzelfde geslacht.

Het lokaal overleg kinderopvang is samengesteld uit minstens:

- a. Een vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang. Onder vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang wordt verstaan: al wie plaatselijk een functie vervult in de opvang van kinderen en al wie invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan. Deze vertegenwoordiging wordt vastgelegd rekening houdend met de verscheidenheid en representativiteit van de lokale actoren.

De lokale actoren in Voeren zijn:

- Stekelbees
- Onthaalgezinnen
- Provinciale Basisschool Voeren
- Vrije Basisschool De Plank Voeren
- Provinciale Kleuterschool Voeren
- Franstalige school Voeren
- Oudercomités scholen
- Jeugdtraad (speelpleinwerking, grabbelpas, ...)
- Sportraad (sportactiviteiten, -kampen, ...)
- Gezinsbond

- b. Een vertegenwoordiging van de gebruikers. Onder vertegenwoordigers van gebruikers wordt verstaan al wie plaatselijk een beroep doet op kinderopvang en behoefte heeft aan kinderopvang of een vertegenwoordiger van een organisatie die representatief is voor gebruikers inzake kinderopvang.
- c. Een vertegenwoordiging van het lokaal bestuur
  - Schepen van Sociale Zaken
  - Vertegenwoordiging vanuit de gemeenteraad
  - Vertegenwoordiging vanuit het OCMW Voeren
  - Ambtenaar OCMW Voeren

Om stemgerechtigd lid te zijn van het lokaal overleg kinderopvang moet:

- hij/zij behoren tot een van de in a, b of c beschreven groepen
- hij/zij geregistreerd zijn als lid van het lokaal overleg kinderopvang
- hij/zij geen lid zijn van de gemeente- of OCMW-raad of van het college van burgemeester en schepenen

Als niet-stemgerechtigd lid van het lokaal overleg kinderopvang worden volgende personen aangeduid:

- a. de afgevaardigde van Kind en Gezin
- b. de schepen bevoegd voor kinderopvang (of zijn vervanger)
- c. de OCMW-voorzitter (of zijn vervanger)
- d. gemeente- en OCMW-raadsleden
- e. deskundigen

Het lokaal overleg kinderopvang kan steeds inhoudelijke werkgroepen oprichten en ontbinden. Elk lid van het lokaal overleg kinderopvang kan aan elk van deze werkgroepen deelnemen. De werkgroepen brengen steeds verslag uit bij het lokaal overleg kinderopvang.

Het lokaal overleg kinderopvang kan per als wijk gedefinieerd gebied, per district of per deelgemeente werkgroepen oprichten en ontbinden. Leden van het lokaal overleg kinderopvang kunnen hieraan deelnemen voor zover hun rol als actor of gebruiker zich uitstrekt op het deel van het grondgebied van de gemeente waar deze werkgroep voor bevoegd is. In een dergelijke werkgroep kunnen alle actoren en gebruikers actief in het deel van het grondgebied waarvoor de werkgroep bevoegd is worden uitgenodigd. De werkgroepen brengen steeds verslag uit bij het lokaal overleg kinderopvang.

#### **4. Procedure voor aanduiding leden**

Bij het begin van elke gemeentelijke bestuursperiode worden alle lokale actoren en gebruikers (maw de organiserende besturen of verantwoordelijken van de op het grondgebied actieve kinderopvangvoorzieningen, kleuter- en lagere scholen, vrijetijdsdiensten en –organisaties, oudercomités en organisaties die de belangen van ouders behartigen) die recht hebben op vertegenwoordiging in het lokaal overleg kinderopvang door het gemeentebestuur aangeschreven en geïnformeerd over de opdrachten en interne werking van het lokaal overleg kinderopvang. Hierbij worden ze uitgenodigd om twee kandidaat-leden voor te stellen voor het lokaal overleg kinderopvang, 1 effectieve en een plaatsvervanger.

Het is de gemeenteraad die definitief de samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang vastlegt.

Na de installatie kunnen kandidaat-leden zich ook zelf melden bij de bevoegde ambtenaar. Een kandidatuur moet voldoen aan de voorwaarden opgesomd in deze statuten en wordt besproken op het lokaal overleg kinderopvang. De beslissing over de kandidatuur wordt ter kennis meegedeeld aan het gemeentebestuur dat definitief de kandidatuur aanvaardt of verwierpt.

Het lidmaatschap van het lokaal overleg kinderopvang is geldig tot uiterlijk 6 maand na de start van de nieuwe bestuursperiode. Mocht de samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang na de start van een nieuwe bestuursperiode om één of andere reden worden uitgesteld, dan blijven de oude leden in functie tot de nieuwe samenstelling op de gemeenteraad is goedgekeurd.

Aan het mandaat van stemgerechtigd lid komt voortijdig een einde:

- a. door ontslag van de betrokkene zelf
- b. door opnemen van politiek mandaat binnen de gemeente
- c. door verdwijnen van de organisatie, dienst of voorziening zelf
- d. door het verdwijnen van de link tussen de betrokkene en de organisatie, dienst of voorziening die hij/zij vertegenwoordigt in het lokaal overleg kinderopvang
- e. door drie opeenvolgende afwezigheden zonder gegronde reden of kennisgeving
- f. door een beslissing van de gemeenteraad

Een ontslag wordt door de betrokkene zelf – indien de redenen a, b of c van toepassing is - schriftelijk en ondertekend bezorgd aan de secretaris van het lokaal overleg kinderopvang. Indien van de hierboven opgesomde redenen, d van toepassing is, wordt dit ontslag schriftelijk en ondertekend door het betrokken organiserend bestuur of besturen, organisatie(s) of dienst(en) bezorgd aan de secretaris van het lokaal overleg kinderopvang.

De beslissing van ontslag door de gemeenteraad wordt aan de voorzitter van het lokaal overleg bezorgd. Het ontslag gaat in op de maand volgend op de beslissing van de gemeenteraad.

Indien vervanging van het lid relevant is, dient binnen de twee maanden nadat het mandaat van het lid beëindigd is, in zijn vervanging te worden voorzien.

## **5. Aanduiding voorzitter en secretaris van het lokaal overleg kinderopvang**

Het lokaal overleg kinderopvang kiest onder haar leden een voorzitter.

Het secretariaat wordt waargenomen door de ambtenaar van het OCMW. De voorzitter en de secretaris zijn belast met de voorbereidingen van de vergaderingen en het opvolgen van de genomen beslissingen.

De voorzitter heeft geen binding met welke voorziening ook die in de gemeente een opvangfunctie vervult. Kandidaatstelling als voorzitter gebeurt mondeling of schriftelijk ten laatste bij aanvang van de eerste vergadering.

De functie van voorzitter wordt bij geheime stemming verkozen via een gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen en mits minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn.

De functies van voorzitter en secretaris worden aangeduid voor een periode tot de hersamenstelling van het lokaal overleg kinderopvang na de nieuwe bestuursperiode.

## **6. Werking**

Het lokaal overleg vergadert minstens twee maal per jaar. Een extra vergadering kan wanneer de voorzitter, gemeente- of OCMW-bestuur of één derde van de stemgerechtigde leden van het lokaal overleg kinderopvang daarom verzoekt.

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, schriftelijk en ten minste 7 kalenderdagen voor de vergadering. De uitnodigingsbrief bevat steeds de agenda en het verslag van de vorige vergadering. De agenda wordt bepaald door de voorzitter en de secretaris, in samenspraak met de schepen bevoegd voor kinderopvang en/of de OCMW-voorzitter. Elk lid van het lokaal overleg kinderopvang heeft het recht bijkomende punten de agenda te plaatsen. Deze worden schriftelijk bezorgd aan de secretaris ten laatste bij aanvang van de vergadering.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt door de aanwezige leden beslist bij de aanvang van de vergadering wie de betreffende vergadering van het lokaal overleg zal voorzitten.

Het is de secretaris die het verslag maakt van de vergadering van het lokaal overleg kinderopvang. Adviezen bij de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijsturingen ervan, over de uitvoering van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijsturingen en met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente en/of voorstellen van het lokaal overleg kinderopvang aan het gemeentebestuur worden onder de vorm van een goedgekeurd verslag ondertekend door de voorzitter en de secretaris bezorgd aan het gemeente- en/of OCMW-bestuur.

Om geldig te kunnen beslissen en adviseren moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Ieder effectief lid of zijn/haar plaatsvervanger beschikt over één stem.

Wanneer er geen beslissing kan genomen worden omdat er onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig zijn of er een staking van stemmen is, wordt een volgend lokaal overleg georganiseerd waarop opnieuw gestemd wordt. Bij deze "tweede" stemming vervalt de voorwaarde van aanwezigheid van tenminste de helft van het aantal stemgerechtigde leden. En kan er ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden toch een rechtsgeldig advies uitgebracht worden.

Wanneer zich bij een tweede stemming weer een staking van stemmen zou voordoen zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn, op voorwaarde dat de voorzitter stemgerechtigd is.

De vergaderingen van het lokaal overleg kinderopvang zijn voor het publiek toegankelijk. De voorzitter kan te allen tijde voor de goede orde en verloop van de vergadering waarnemers en publiek verzoeken de vergadering te verlaten.

Verslagen kunnen altijd ingekeken worden. Het lokaal bestuur stelt de relevante documenten zoals de statuten, het huishoudelijk reglement en/of afsprakennota van het lokaal overleg kinderopvang en de verslagen van de vergaderingen ook ter beschikking van Kind en Gezin.

De gemeenteraad waakt er over dat de nodige middelen en informatie ter beschikking worden gesteld voor de vervulling van de adviestaak van het lokaal overleg kinderopvang.