

GEMEENTELIJKE LANDBOUWRAAD VOEREN

STATUTEN

Oprichting en zetel

Artikel 1 In de gemeente Voeren wordt een landbouwrade opgericht en erkend als adviesorgaan inzake landbouwaangelegenheden.
De zetel van de landbouwadvisraad is gevestigd in het gemeentehuis van de gemeente Voeren.

Doelstelling

Artikel 2 De landbouwrade heeft tot doel:

- Het adviseren van het gemeentebestuur van alle beleidsaangelegenheden, activiteiten en belangen en problematiek op lokaal vlak met betrekking tot de landbouw. Dit op eigen initiatief, als op verzoek van het gemeentebestuur.
- Het opzetten en bevorderen van initiatieven en projecten met betrekking tot de landbouw, evenwel zonder het organiseren van commerciële activiteiten
- Het nastreven van een goed overleg en samenwerking tussen het gemeentebestuur en ondernemers over zaken met betrekking tot de landbouw.

Het melden van individuele klachten behoort niet tot het doel van de landbouwrade. Dergelijke onderwerpen kunnen via de algemeen directeur aan de secretaris van de landbouwrade bezorgd worden, die een antwoord en / of oplossing voorstelt.

De landbouwrade heeft als adviesorgaan geen beslissingsrecht. De landbouwrade werkt los van elke politieke, ideologische, gendergevoelige, filosofische en/of godsdienstige binding.

Samenstelling

Artikel 3 De landbouwrade is samengesteld uit stemgerechtigde leden en niet-stemgerechtigde leden. Hoogstens 2/3 van de leden van de landbouwrade zijn van hetzelfde geslacht. De landbouwrade kan voor bepaalde zaken, en voor een bepaalde duur, beroep doen op externe deskundigen

De leden moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- Minimum 18 jaar oud zijn
- In Voeren wonen of werken
- Zich actief willen engageren om de doelstellingen van de landbouwrade te realiseren
- Niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen

Stemgerechtigde leden zijn:

- één afgevaardigde of plaatsvervanger van elke private of publieke vereniging en organisatie die een actieve werking ontplooit op het vlak van landbouw, op het grondgebied van de gemeente Voeren. De afgevaardigden moeten lid zijn van de vereniging of organisatie die zij vertegenwoordigen
- Niet-georganiseerde leden (technici) die een landbouwactiviteit of activiteit aanverwant aan de landbouw uitoefenen op het grondgebied van Voeren die akkoord gaan met de statuten van de landbouwrade
- Stemgerechtigde leden mogen geen politiek mandaat bekleden.

Niet stemgerechtigde leden zijn:

- de schepen bevoegd voor landbouw
- gemeenteraadsleden
- de secretaris van de landbouwrade
- uitgenodigde deskundigen.

Artikel 4 mandaat en plaatsvervangers

Er wordt een voorzitter en ondervoorzitter verkozen en een secretaris aangeduid.

De algemene vergadering van de landbouwwraad is openbaar. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn besloten.

De voorzitter en de raad kunnen beslissen om deskundigen uit te nodigen om deze te horen en te consulteren.

De landbouwwraad wordt na de installatie van de nieuwe gemeenteraad opnieuw aangewezen. Tot de installatie van de nieuwe landbouwwraad blijft de vorige in functie. Het mandaat van de nieuwe stemgerechtigde leden geldt voor een periode van maximum zes jaar, d.i. ongeveer gelijklopend met het mandaat van de raadsleden. Wie in de loop van de bestuursperiode lid wordt, krijgt een mandaat voor de resterende tijd van de zes jaar. Aan het mandaat van de leden kan steeds een einde worden gesteld zowel door een lid zelf, als door de vereniging/organisatie waartoe het lid behoort en dit mits schriftelijke bevestiging aan de voorzitter van de landbouwwraad p.a. zetel van de landbouwwraad. Bij afwezigheid van een effectieve afgevaardigde van een vereniging, kan deze vervangen worden door een erkende plaatsvervanger aan wie eveneens het stemrecht automatisch wordt overgedragen. Ingeval van overlijden of ontslag van een afgevaardigde dient een eventuele vervanging door de betrokken vereniging schriftelijk worden meegedeeld aan de voorzitter van de landbouwwraad p.a. zetel van de landbouwwraad. Ingeval van overlijden of ontslag van een niet-georganiseerd lid kan deze vervangen worden door een nieuw niet-georganiseerd lid, de gemeente richt hiervoor een oproep aan geïnteresseerde inwoners.

Bij drie opeenvolgende afwezigheden zonder afmelding wordt geen uitnodiging meer gestuurd en wordt de betreffende persoon niet meer geacht lid te zijn van de landbouwwraad. Er kan tot en met de dag van de vergadering afgemeld worden bij de secretaris van de landbouwwraad.

Artikel 5 toetreding

Bij het begin van de legislatuur worden de verenigingen en organisaties die in aanmerking komen voor lidmaatschap, door het gemeentebestuur aangeschreven en uitgenodigd om een afgevaardigde en een vervanger voor te stellen.

Niet georganiseerde personen die lid wensen te worden van de landbouwwraad zoals bepaald onder artikel 4 kunnen hun kandidatuur stellen aan de voorzitter van de landbouwwraad. De kandidaten moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- gedomicilieerd zijn in de gemeente
- ouder zijn dan 18 jaar
- slechts één vereniging vertegenwoordigen
- de landbouwmiddens vertegenwoordigen of er actief in zijn.

werking

artikel 6 bestuur

• Taakstelling

De landbouwwraad wordt beheerd door een bestuur dat de werking stimuleert:

- Grondig voorbereiden en opvolgen van de algemene vergadering;
- Aanwezig zijn en actief deelnemen aan de algemene vergadering en bestuursvergaderingen;
- Actief deelnemen aan de (eventuele) werkgroepen (eventueel als voorzitter van een werkgroep);
- Opmaken en aanpassen van het huishoudelijk reglement;
- Impulsen geven aan en adviezen verstrekken over de werking van de landbouwwraad.

- **Samenstelling**

Het bestuur bestaat uit maximaal zeven leden en minimaal drie leden (stemgerechtigden), aangevuld met volgende niet-stemgerechtigde leden: 1 afgevaardigde van de gemeente, de schepen van Landbouw of zijn gemachtigde. De landbouwwraad verkiest onder haar leden een voorzitter en een ondervoorzitter. Deze functies worden bij afzonderlijke en geheime stemming en bij gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen verkozen door de leden van de landbouwwraad. Kandidaatstelling voor de functies van voorzitter, ondervoorzitter, gebeurt bij schriftelijke motivatie, gericht aan de afgevaardigde van de gemeente, p.a. AC De Voor, Gemeenteplein 1, 3798 Voeren. De voorzitter is op de hoogte van het plaatselijke landbouwbeleid en onderhoudt nauwe contacten met de landbouwers. De voorzitter zorgt voor de samenhang tussen de verschillende werkgroepen, het bestuur en de algemene vergadering. De voorzitter bereidt samen met de afgevaardigde van de gemeente de algemene vergadering van de landbouwwraad voor. De voorzitter (of zijn vervanger) vertegenwoordigt de landbouwwraad in het overleg met de verschillende adviesraden. De ondervoorzitter neemt de taken van de voorzitter waar bij zijn afwezigheid.

- **Afspraken**

Het bestuur komt samen naargelang de noodzaak. Het bestuur komt minstens drie weken voor de algemene vergadering samen om de inhoudelijke uitwerking en agenda van de algemene vergadering te bepalen. Een afgevaardigde van het bestuur neemt deel aan de verschillende werkgroepen. De vergaderingen van het bestuur zijn niet openbaar.

Artikel 7 secretariaat

Het secretariaat van de landbouwwraad wordt waargenomen door de afgevaardigde van de gemeente. De verslagen van de landbouwwraad worden opgemaakt door de secretaris. Bij ziekte of verhindering van de secretaris duidt de voorzitter bij het begin van de vergadering een plaatsvervangende secretaris aan die instaat voor het opstellen van het verslag.

Artikel 8 algemene vergadering

De landbouwwraad vergadert naargelang de noodzaak en telkens wanneer de voorzitter en/of gemeente of 1/3 van de stemgerechtigde leden van de landbouw hierom verzoekt. De uitnodiging gebeurt per e-mail door de afgevaardigde van de gemeente en dient ten minste acht kalenderdagen vóór de vergadering bij alle leden toe te komen. Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen wordt verzocht zich te verontschuldigen bij de voorzitter of secretaris en desgevallend zijn plaatsvervanger af te vaardigen. De uitnodiging bevat steeds de agenda voor de volgende vergadering. Elk lid van de landbouwwraad kan punten op de agenda laten plaatsen. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de landbouwwraad voorgezeten door de ondervoorzitter. De algemene vergadering van de landbouwwraad is steeds openbaar. De verslagen van de algemene vergadering zijn steeds openbaar en ter inzage.

Artikel 9 dagelijks bestuur

Indien gewenst wordt er een Dagelijks Bestuur samengesteld dat kan bestaan uit de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en 4 effectieve, stemgerechtigde leden van de landbouw. De schepen van landbouw en de gemeentelijke ambtenaar zijn eveneens lid van het dagelijks bestuur.

Artikel 10 werkgroepen

Er kunnen binnen en door de landbouwwraad werkgroepen opgericht worden. Werkgroepen hebben een tijdelijke opdracht met als doel bepaalde onderwerpen voor te bereiden ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring.

In elke werkgroep wordt een woordvoerder aangeduid die de vergaderingen voorzit. De woordvoerder is lid van de landbouwwraad. De voorzitter en de secretaris van de landbouwwraad worden op de hoogte gebracht van de data en de agenda van de vergaderingen van de werkgroepen.

Elk lid van de landbouwwraad kan deel uitmaken van een werkgroep. Ook externe deskundigen kunnen aan deze werkgroepen toegevoegd worden.

Uit de aanwezige deelnemers aan de werkgroep wordt een voorzitter (kan iemand van het bestuur zijn maar is niet noodzakelijk) gekozen. Hij/zij staat in voor het verslag van de vergadering.

Elk lid van de landbouwwraad heeft het recht vragen te stellen, of aanvullingen te formuleren i.v.m. de door de werkgroep behandelde onderwerpen.

Artikel 11 verslagen

Van elke vergadering van de landbouwraad wordt door de secretaris een verslag gemaakt dat uiterlijk tien dagen na de vergadering aan de leden van de landbouwraad bezorgd wordt. Dit verslag wordt beschouwd als een intern werkstuk, dat valt onder openbaarheid van bestuur, en wordt via schriftelijke procedure uiterlijk vijftien dagen na de vergadering definitief goedgekeurd. Opmerkingen op het ontwerpverslag dienen steeds gericht te worden aan alle leden van de landbouwraad. Met deze opmerkingen wordt rekening gehouden teneinde te komen tot een definitief verslag. Nadien wordt het ter kennisneming gebracht op het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12 stemming en procedure-adviezen

Om geldig te beraadslagen moet minstens de helft +1 van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Indien op een regelmatig bijeengeroepen vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, kan de volgende vergadering ongeacht het aantal aanwezigen, geldig beraadslagen over dezelfde dagorde. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem. Bij afwezigheid van de afgevaardigde van de vereniging wordt het stemrecht automatisch overgedragen aan de plaatsvervanger. Alle beslissingen, met uitzondering van deze aangaande de statuten en het uitsluiten of weigeren van leden, worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Artikel 13 wijziging statuut

Over de wijziging van de statuten kan door de landbouwraad alleen geldig beraadslaagd worden wanneer het voorwerp daarvan uitdrukkelijk vermeld wordt in de oproepingsbrief en wanneer 2/3 van de stemgerechtigde leden op de vergadering aanwezig is. Tevens is een 2/3 meerderheid nodig. Indien er geen 2/3 van de leden aanwezig is zal een tweede vergadering belegd worden. Deze kan geldig beraadslagen wat ook het aantal aanwezigen is, op voorwaarde dat de uitnodiging vermeldt dat het een tweede oproeping betreft tot wijziging van de statuten. Alle wijzigingen aan de statuten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van Voeren.

Artikel 14 huishoudelijk reglement

Er wordt een huishoudelijk reglement opgemaakt, dat alle verdere procedures van de in deze statuten niet voorziene zaken regelt.

Artikel 15 ondersteuning van de landbouwraad

De gemeente Voeren ondersteunt de landbouwraad door:

- Op de gemeentelijke begroting jaarlijks een budget voor financiering van de werking op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door het college van burgemeester en schepenen.
- Administratieve en logistieke ondersteuning door de gemeentelijke diensten te verzorgen, alsook door een ambtenaar ter beschikking te stellen voor het bijwonen van de vergadering van de adviesraad en het waarnemen van de secretariaatswerkzaamheden.

Artikel 16 afsprakennota

De samenwerking tussen de landbouwraad enerzijds en de gemeente anderzijds is vastgelegd in een specifieke afsprakennota. De landbouwraad heeft ook het recht om deel te nemen aan lokaal en bovenlokaal overleg tussen adviesraden.

Artikel 17 rekening

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de vereniging waardoor zij zich individueel verrijken. Bij uittreding, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen. Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden dan ook, moet het vermogen van de vereniging worden bestemd tot een doel dat aansluit bij het doel van de vereniging en mag het niet worden uitgekeerd aan de leden.