



Aanwezig: William Nijssen, Yolanda Daems: Schepenen  
Grégory Happart, Benoît Houbiers, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Clotilde Mailleu,  
Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel,  
Chantal Lebeau: Raadsleden  
Shanti Huynen: Voorzitter  
Joris Gaens: Burgemeester  
Kimberly Peeters: Algemeen directeur

Verontschuldigd: Jean Levaux: Schepen

Afwezig: Yolanda Daems: Schepen afwezig voor punt10 omwille van onverenigbaarheid  
(persoonlijk belang)  
Chantal Lebeau: Raadslid afwezig voor punt13 omwille van onverenigbaarheid  
(persoonlijk belang)  
De zitting wordt geopend om 20u00.

**De gemeenteraad:**

### Openbare zitting

#### **1. Vragen van raadsleden**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
Gelet op ons besluit van 23 september 2004 houdende instelling van een vragenronde voor de gemeenteraadsleden over punten die niet op de dagorde voorkomen  
Gelet op ons besluit van 24 januari 2019 houdende de vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

#### **besluit**

Er werden geen vragen gesteld.

#### **2. Fluvius Limburg - Halfjaarverslag najaar 2023**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
Overwegende het halfjaarverslag najaar 2023 van Fluvius Limburg "Terugblik op het eerste semester van 2023" over de uitoefening van het mandaat van de leden van de bestuursorganen en over het beleid van de opdrachthoudende vereniging

#### **besluit**

Artikel 1 De gemeenteraad neemt kennis van het halfjaarverslag najaar 2023 van Fluvius Limburg "Terugblik op het eerste semester van 2023" over de uitoefening van het mandaat van de leden van de bestuursorganen en over het beleid van de opdrachthoudende vereniging

#### **3. Kennisneming aanpassing agenda - BAV - TMVS - 12 december 2023**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
Gelet op het feit dat de gemeente Voeren aangesloten is bij TMVS dv  
Gelet op de statuten van TMVS dv  
Gelet op de oproepingsbrief voor de Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS dv op 12 december 2023, waarin de agenda werd megedeeld  
Gelet op het goedkeuring van deze agenda tijdens de gemeenteraad van 26 oktober 2023  
Gelet op het e-mail, ontvangen op dinsdag 7 november 2023, waarin wordt gemeld dat er een aanpassing gebeurde aan punt 5 van die agenda, nl. Statutaire benoemingen  
Gelet op de documenten betreffende die aanpassing in bijlage, die ook op dinsdag 7 november 2023 aangetekend naar de deelnemers werden verstuurd

## **besluit**

Artikel 1 De gemeenteraad neemt kennis van de aanpassing van punt 5 'Statutaire benoemingen' van de agenda voor de Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS van 12 december 2023.

### **4. Gemeentelijke Holding nv in vereffening - Bekrachtiging**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
Overwegende de brief van Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 16 oktober 2023 betreffende de uitnodiging voor de algemene vergadering die zal plaatsvinden op 13 november 2023 in het Bluepoint Brussels Business Centre, A. Reyerslaan 80 te 1030 Brussel  
Overwegende de agenda van de algemene vergadering van 28 juni 2023:

- Aanneme van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- Volmacht voor de coördinatie van de statuten
- Volmacht aan de vereffenaars tot uitvoering van de genomen beslissingen
- Volmacht voor de formaliteiten

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2020 betreffende de aanstelling van Joris Gaens als afgevaardigde voor de Gemeentelijke Holding NV – in vereffening  
Overwegende dat de uitnodiging ontvangen werd na het sluiten van de agenda van de gemeenteraad van 26 oktober en de Buitengewone Algemene Vergadering plaatsvond op 13 november 2023  
Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 oktober 2023 betreffende de Buitengewone Algemene Vergadering van Gemeentelijke Holding NV – in vereffening

## **besluit**

Artikel 1 De gemeenteraad neemt kennis van brief van Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 16 oktober 2023 betreffende de uitnodiging voor de algemene vergadering die zal plaatsvinden op 13 november 2023 in het Bluepoint Brussels Business Centre, A. Reyerslaan 80 te 1030 Brussel

Artikel 2 De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 oktober betreffende de Buitengewone Algemene Vergadering van Gemeentelijke Holding NV – in vereffening van 13 november 2023

## **Stemming**

<b>Stemmen voor:</b>	13	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	0	
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

### **5. Algemene Vergadering - Limburg.net - 20 december 2023**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22/12/17 (verder 'DLB')  
Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Limburg.net  
Gelet op de statuten van Limburg.net (verder 'de Statuten')  
Gelet op artikel 427 DLB

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van Limburg.net van 11 oktober 2023 tot goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van Limburg.net van 20 december 2023, met volgende agendapunten:

1. Welkom door de voorzitter
2. Goedkeuring verslag van de vorige algemene vergadering
3. Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
4. Begroting 2024, te ontwikkelen activiteiten en strategie
5. Benoeming leden en plaatsvervangers raad van bestuur -> indien van toepassing
6. Benoeming leden en plaatsvervangers algemeen comité (art. 29 Statuten). We hebben van Hamont-Achel (namen worden nog doorgegeven), Maasmechelen en Peer een wijziging ontvangen van effectieve leden en plaatsvervangers in het algemeen comité:
  - Dhr. Mustafa Uzun, effectief afgevaardigde voor de gemeente Maasmechelen, wordt vervangen door Dhr. Ronny Westhovens (GR besluit d.d. 26/09/23)
  - Mevr. Lutgarde Ceyskens, effectief afgevaardigde voor de stad Peer, wordt vervangen door Dhr. Steven Broekx (GR besluit d.d. 27/09/23)
7. Varia

1. Traject optimalisatie werkingsgebieden afvalintercommunales

De OVAM, het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) en Interafval zijn gestart met een bottom-uptraject om te komen tot een optimalisatie van de werkingsgebieden van de afvalintercommunales. Het Regiodecreet en het Lokaal Materialenplan 2023-2020 liggen aan de basis van dit traject, waarbij zowel rekening gehouden wordt met de doelstellingen inzake regiovorming als inzake efficiënt en duurzaam afvalstoffenbeleid.

Limburg.net en alle gemeentes ontvingen begin oktober een schrijven waarin dit project werd toegelicht.

De OVAM en ABB verwachten van elke intercommunale een antwoord tegen 31 januari 2024 waarin de raad van bestuur de individuele intenties van alle gemeente-deelnemers dient te vermelden. Het is aan de nieuwe gemeenteraden om in het voorjaar van 2025 een definitieve keuze te maken. De afvalintercommunales bespreken dan de standpunten van hun gemeente-deelnemers op hun nieuwe samengestelde raad van bestuur en nemen een gezamenlijk standpunt in. Als het standpunt een afwijkingsaanvraag impliceert, dient deze op de algemene vergadering te worden goedgekeurd. De standpunten worden gebundeld en uiterlijk op 30 september 2025 aan de OVAM en ABB bezorgd.

De Vlaamse regering wil ten laatste in 2025 aan de sector duidelijkheid geven over de werkingsgebieden van de afvalintercommunales die ten laatste op 1/1/2037 moeten gevormd worden.

Binnen Limburg.net is enkel Diest gevat door de regiovorming. Limburg.net zal na de algemene vergadering aan de OVAM en ABB het standpunt meedelen dat alle Limburgse gemeenten en Diest de intentie hebben dat Limburg.net in haar huidige vorm wordt verdergezet, waarbij het de intentie is om voor Diest een afwijkingsaanvraag op de regiovorming (voor wat betreft afvalbeheer) in te dienen.

Zoals hierboven uiteengezet is het aan de nieuwe gemeenteraden om zich hierover in het voorjaar 2025 definitief uit te spreken.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de agenda te weigeren.

**besluit**

Artikel 1 De agendapunten van de algemene vergadering van woensdag 20 december 2023 van de Opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

Artikel 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de Opdrachthoudende Vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan Limburg.net.

**Stemming**

<b>Stemmen voor:</b>	12	William Nijssen, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	1	Benoît Houbiers
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

**6. Algemene Vergadering - CIPAL - 14 december 2023**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
 Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
 Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
 Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;  
 Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal")

Gelet op de statuten van Cipal

Overwegende dat Joris Gaens en als plaatsvervanger Alicia Dodemont werden aangesteld als vertegenwoordigers van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 14 december 2023 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2024
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

### **besluit**

Artikel 1 Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 14 december 2023 goedgekeurd.

Artikel 2 Joris Gaens (of zijn plaatsvervanger Alicia Dodemont) wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 14 december 2023 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

### **Stemming**

<b>Stemmen voor:</b>	12	William Nijssen, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	1	Benoît Houbiers
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

### **7. Reglement huwelijken**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
 Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
 Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
 Gelet op artikel 75 van het burgerlijk wetboek  
 Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 22 oktober 2015 inzake een reglement voor de organisatie van huwelijken

Overwegende dat het huidige reglement vernieuwd dient te worden

### **besluit**

Artikel 1 De gemeenteraad keurt het aangepaste reglement houdende de organisatie van huwelijken goed.

### **Reglement huwelijken**

Artikel 1 **Algemeenheden**

§ 1 – Een van de aanstaande echtgenoten moet ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Voeren bij de aangifte van het huwelijk.

§ 2 - De reservatie van de huwelijksdatum moet minimum 2 weken op voorhand gebeuren.

§ 3 - Als je Belg bent en geen woonplaats of gewone verblijfplaats in België hebt, mag je trouwen:

- in je laatste woonplaats

- in je geboorteplaats

- in de woonplaats van een bloedverwant tot en met de tweede graad. Dat zijn grootouders, ouders, broers, zussen, kinderen, kleinkinderen.

Artikel 2

### **Aangifte**

§ 1 – De aangifte kan gebeuren ten vroegste 6 maanden en ten laatste 14 dagen voor de geplande huwelijksdatum.

§ 2 – Bij de aangifte worden volgende gegevens of documenten bezorgd:

- Kopie van de identiteitskaart van de betrokkenen en van de eventuele getuigen (0 tot max. 4 getuigen). Getuigen zijn niet verplicht. Indien er getuigen zijn, moet je deze bij de huwelijksaangifte doorgeven. Een getuige hoeft geen bloedverwant te zijn.

- Aantal aanwezigen tijdens de plechtigheid

- Indien je een andere nationaliteit hebt of in het buitenland woonachtig bent, moet je eerst de nodige documenten voorleggen aan de dienst burgerlijke stand. Deze documenten mogen maximum 6 maanden oud zijn.

Voor te leggen documenten indien je een andere nationaliteit hebt:

- een volledig afschrift van jouw geboorteakte met aanduiding van de afstamming;
- bewijs van identiteit (geldige identiteitskaart of paspoort en eventueel verblijfskaart);
- bewijs van nationaliteit;
- een attest van ongehuwde staat;
- een bewijs van woonst (indien je niet in België ingeschreven bent);
- een uittreksel van de echtscheidingsakte als je gescheiden bent;
- een uittreksel van de overlijdensakte als je weduwe of weduwnaar bent;
- bewijs van gewoonterecht (te halen op je consulaat of ambassade met legalisatie van het ministerie van buitenlandse zaken).

Let op: Alle buitenlandse documenten dienen voorzien te zijn van de nodige legalisatie of apostille en vertaald naar het Nederlands. Indien de vertaling in het buitenland opgemaakt wordt, dient ook deze voorzien te zijn van de nodige legalisatie of apostille.

Je kan dit specifiek voor jouw land nakijken op volgende website:

[http://diplomatie.belgium.be/nl/Diensten/legalisatie\\_van\\_documenten/zoekcriteria](http://diplomatie.belgium.be/nl/Diensten/legalisatie_van_documenten/zoekcriteria)

Indien er een huwelijkscontract is, is het niet langer nodig om een attest van de notaris voor te leggen. De akte wordt door de notaris geregistreerd in het Centraal Register voor Huwelijksovereenkomsten.

Artikel 3

### **Tijdstip**

§ 1 – Het huwelijk kan enkel plaatsvinden in het gemeentehuis en op volgende dagen en uren:

- Elke werkdag van 9u tot en met 16u.

- Op zaterdag van 9u tot en met 12u.

§ 2- Er kunnen geen huwelijksplechtigheden plaatsvinden op zon-, feest- en brugdagen.

§ 3- Indien 24 en 31 december niet als brugdagen zijn vastgelegd, zijn huwelijken enkel mogelijk tot 12u, indien deze dagen vallen van maandag tot vrijdag.

§ 4 - Het uur wordt tijdens de huwelijksaangifte afgesproken. Indien twee huwelijken plaatsvinden op dezelfde dag, worden deze aansluitend op mekaar voltrokken.

Artikel 4

### **Verloop van het huwelijk**

§ 1 - Per koppel wordt **maximaal 30 minuten** voorzien voor de ontvangst en plechtigheid.

§ 2 - Het is mogelijk om zelf muziek te voorzien wanneer deze op voorhand op een USB-stick wordt binnengebracht.

§ 3 - Op verzoek van het bruidspaar kan de plechtigheid gepersonaliseerd worden aan de hand van een eigen tekst. Dit gebeurt steeds in samenspraak met de ambtenaar van de burgerlijke stand.

§ 4 - Het is niet mogelijk om een receptie te houden na de plechtigheid.

§ 5 - Het is verboden om stroigoed zoals rijst, confetti, bloemblaadjes en dergelijke uit te strooien binnen of buiten het gemeentehuis.

Artikel 5

### **Kostprijs**

De retributie voor een huwelijksplechtigheid dient betaald te worden conform het geldende retributiereglement.

Artikel 6

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2024 en vervangt het voorgaande reglement.

## Stemming

<b>Stemmen voor:</b>	13	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	0	
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

### **8. Delegatiereglement: intekenen op overheidsopdrachten van aankoopcentrales**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
Gelet op de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016  
Gelet op artikel 2, 6° van deze Wet die bepaalt dat overheden onder bepaalde voorwaarden kunnen optreden als aankoopcentrale voor andere overheden door gecentraliseerde aankoopactiviteiten en eventueel aanvullende aankoopactiviteiten te verrichten  
Gelet op artikel 47, §2 van deze Wet die bepaalt dat een overheid die beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren  
Overwegende dat wanneer een gemeente een beroep doet op een aankoopcentrale artikel 41, tweede lid, 10° en artikel 56, §3, 5° en 6° van het decreet lokaal bestuur niet van toepassing zijn; hierdoor kan het bestuur geen beroep doen op het begrip 'dagelijks bestuur'  
Overwegende dat de beslissing om beroep te doen op een aankoopcentrale aldus, in het kader van haar volheid van bevoegdheid, toekomt aan de gemeenteraad volgens artikel 40 van het decreet lokaal bestuur  
Gelet op artikel 41, eerste lid van het decreet lokaal bestuur dat het wel mogelijk maakt om deze bevoegdheid verder te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen en dit bij reglement  
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 juni 2019 waarbij de gemeenteraad het begrip 'dagelijks bestuur' als volgt heeft vastgesteld:

- alle beheersdaden, zonder financiële impact, die niet tot de expliciete bevoegdheid van de gemeenteraad behoren;
- alle beheersdaden waarvan de financiële impact voorzien is in het budget (vanaf 2020: meerjarenplan) en waarvan de geraamde waarde niet groter is dan:
  - o 85.000 euro excl. BTW voor de exploitatie-uitgaven
  - o 8.500 euro excl. BTW voor de investeringsuitgaven

Overwegende dat wordt voorgesteld om in lijn met bovenstaande afbakening van het begrip 'dagelijks bestuur' de bevoegdheid om op opdrachten aangeboden door een aankoopcentrale in te tekenen gedeeltelijk te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen

#### **besluit**

- Artikel 1 De gemeenteraad keurt bij reglement goed dat de bevoegdheid om in te tekenen op opdrachten aangeboden door aankoopcentrales aan het college van burgemeester en schepenen wordt gedelegeerd, op voorwaarde dat de totale geraamde waarde van de opdracht lager is dan volgende grensbedragen:
- o 85.000 euro excl. BTW voor de exploitatie-uitgaven
  - o 8.500 euro excl. BTW voor de investeringsuitgaven
- Artikel 2 Dit reglement wordt overeenkomstig artikels 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt en treedt in werking volgens artikel 288 van datzelfde decreet

## Stemming

<b>Stemmen voor:</b>	12	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	1	Rik Tomsin
<b>Onthoudingen:</b>	0	

<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

## **9. Elektronische maaltijdcheques: instappen raamovereenkomst**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
 Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
 Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen  
 Gelet op het collegebesluit van 12 augustus 2015 m.b.t. de samenaankoop van maaltijdcheques via Infrac als opdrachtcentrale  
 Gelet dat er toen gegund werd aan de firma Sodexo Pass Belgium  
 Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 waarin opgenomen is dat de volledige looptijd, met inbegrip van de verlengingen, over het algemeen beperkt moet blijven tot vier jaar na het sluiten van de opdracht  
 Overwegende de afdeling Aankoopcentrale en Overheidsopdrachten Agentschap Facilitair bedrijf van de Vlaamse Overheid waar de gemeente Voeren gebruik van kan maken  
 Overwegende het bestek nr. 2019/HFB/OP/59092 "Aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques" van de Vlaamse Overheid Beleidsdomein Kanselarij en Bestuur Agentschap Facilitair Bedrijf Afdeling Aankoopcentrale en Overheidsopdrachten  
 Gelet op de gemotiveerde gunningsbeslissing van de Vlaamse Gemeenschap Agentschap Facilitair Bedrijf van 17 maart 2020 betreffende de gunning aan de firma Edenred Belgium nv  
 Overwegende het voorstel om in te stappen in de raamovereenkomst 2019/HFB/OP/59092 voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques van de Vlaamse Overheid "Het Facilitair Bedrijf" bij de firma Edenred Belgium nv  
 Overwegende dat bij Edenred de kosten voor zowel dienstprestaties (0,03%) als nieuwe kaarten (1€) lager ligt dan Sodexo (0,90% en 9€)  
 Overwegende dat de raamovereenkomst loopt tot 30 juni 2024. Na deze datum is het niet meer mogelijk om in te stappen. Opdrachten kunnen gedurende de volledige looptijd geplaatst worden en eindigen na 48 maanden  
 Overwegende dat voorgesteld wordt om het contract met Sodexo op te zeggen rekening houdend met de twee maanden opzeg  
 Overwegende dat de looptijd ingaat op 1 februari 2024 en loopt tot en met 31 januari 2028  
 Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober betreffende de principiële goedkeuring elektronische maaltijdcheques – instappen raamovereenkomst  
 Gelet op artikel 47 van de Wet inzake overheidsopdrachten het lokaal bestuur die een beroep doet op een aankoopcentrale vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, wordt er door het lokaal bestuur ook geen beslissing tot vaststelling plaatsingsprocedure en vaststelling voorwaarden van de overheidsopdracht genomen. Hierdoor kan het bestuur ook geen beroep doen op het begrip dagelijks bestuur. De beslissing tot intreden in de raamovereenkomst komt, in het kader van haar volheid van bevoegdheid, toe aan de raad (artikel 40 DLB)  
 Overwegende het advies van onze financiële dienst, stellende dat dit geraamde bedrag (€ 63.000/jaar BTW 0% - € 252.000) beschikbaar is in het meerjarenplan 2022-2025, op artikel 6231003 (beleidsitem 01100 tot en met 07030)

### **besluit**

- Artikel 1 Dit besluit impliceert een financiële opvolging
- Artikel 2 Goedkeuring wordt gegeven aan de stopzetting van de samenwerking tussen de gemeente en Sodexo voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques
- Artikel 3 Goedkeuring wordt gegeven aan het voorstel om in te stappen in de raamovereenkomst 2019/HFB/OP/59092 voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques van de Vlaamse Overheid "Het Facilitair Bedrijf" bij de firma Edenred Belgium nv
- Artikel 4 De dienst wordt aangegaan met:
- Naam leverancier: Edenred Belgium nv
  - Ondernemingsnummer/BTW-nummer: BE0407.034.269
  - Adresgegevens leverancier: Vorstlaan 165/9, 1160 Brussel
- Geraamde Prijs: € 252.000 BTW 0%
- Artikel 5 De uitgaven worden gedaan vanaf artikel 6231003 (beleidsitem 01100 tot en met 07030) ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025

**Stemming**

<b>Stemmen voor:</b>	13	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	0	
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

**10. Aanpassing rooilijn Driesch - voorlopige goedkeuring**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
 Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Overwegende de aan de gang zijnde werken aan de Berwijn

Gelet op de wet op de buurtwegen van 10 april 1841, gewijzigd bij de wet van 20 mei 1863, bij de wet van 9 augustus 1948 en bij decreet van 4 april 2014, inzonderheid de artikels 27 tot en met 29

Gelet op het Decreet houdende de gemeentewegen van 03/05/2019

Gelet op de bepalingen opgenomen in artikel 14 en in artikels 16, 17, 18 en 19 van vernoemd Decreet houdende de gemeentewegen en het vastleggen of aanpassen van rooilijnplannen

Overwegende dat de eigenaar van volgend perceel akkoord was met de verkoop van een deel van het perceel aan de gemeente:

- Dieter Aussems, eigenaar van Voeren, vijfde afdeling, Moelingen, sectie A, nummer 309K2, 149m<sup>2</sup>

Overwegende dat de aankoop gedaan werd wegens het aanleggen van een wandelpad langs de Berwijn, in overeenstemming met de reeds uitgevoerde verfraaiingswerken aan deze rivier in de dorpskern van Moelingen

Overwegende het voorstel van de eigenaar van de woning gelegen Driesch 13 (Dieter Aussems) om een klein gedeelte van het openbaar domein, gelegen voor zijn eigen woning, te ruilen met het deel van het perceel dat hierboven vernoemd wordt, en dit in combinatie met de grond die nodig is voor het aan te leggen voetpad langs de Berwijn

Overwegende dat de argumentatie van deze eigenaar, namelijk dat dit zijn woning meer privacy zal geven en een voortuin en betere inrijmogelijkheden zal creëren voor het erfgoedpand dat hij verworven heeft

Overwegende dat de aanpassing van de rooilijn op deze plaats inderdaad een logische aanpassing is, dat de extra openbare ruimte op die plaats van geen enkel nut is op verkeerskundig, veiligheids- of ruimtelijk vlak

Overwegende dat landmeterskantoor Geotec werd aangesteld voor het opmeten en schatten van een stuk (met een oppervlakte van 59m<sup>2</sup>) openbaar domein, met een het oog op een eventuele ruiling met Dieter Aussems., en dat dit werd goedgekeurd tijdens het college van 13/04/2023

Overwegende dat deze grond geschat is op € 11.000,00, en dat de eigenaar akkoord was met deze ruil ten bedrage van € 11.000,00

Overwegende dat tijdens het schepencollege van 29/06/2023 het college zijn principiële akkoord heeft gegeven voor de ruil van een klein gedeelte van het openbaar domein (59m<sup>2</sup>), gelegen voor de woning van Dieter Aussems, tussen de Gemeente en Dieter Aussems, ten bedrage van € 11.000,00

Overwegende dat dit perceel van 59m<sup>2</sup> (lot 1 op bijgevoegd plan, gekadastraerd als Voeren, 5<sup>e</sup> afdeling, Moelingen, sectie A, nr 309T2) dient overgedragen te worden van openbaar naar privaat eigendom

Overwegende het rooilijnplan in bijlage, opgemaakt door Geotec, en vergezeld van volgende documenten

- een uittreksel uit de Atlas van de Buurtwegen
- een uittreksel uit het kadaster
- een uittreksel uit het gewestplan
- een uittreksel uit de topografische kaart van de betrokken deelgemeente

**besluit**

Artikel 1 De gemeenteraad geeft goedkeuring om het perceel van 59m<sup>2</sup> (lot 1 op bijgevoegd plan, gekadastraerd als Voeren, 5<sup>e</sup> afdeling, Moelingen, sectie A, nr 309T2) uit het openbaar domein te halen



- Artikel 2 De ontwerp-rooilijn van de vermelde delen van de buurtweg nr. 26 in de deelgemeente Moelingen te Voeren, zoals weergegeven op het bijgevoegde ontwerp van rooilijnplan, wordt voorlopig vastgesteld
- Artikel 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het organiseren van het openbaar onderzoek over de aanpassing aan de Atlas van de Buurtwegen en het bijbehorende ontwerp van rooilijnplan

### Stemming

<b>Stemmen voor:</b>	12	William Nijssen, Benoît Houbiers, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	0	
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

### **11. Goedkeuring aanbestedingsbundel Rioleringsproject Driesch - Fluvius R/006287**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Overwegende het gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2022 waarin een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en Fluvius werd goedgekeurd voor het rioleringsproject in Driesch

Overwegende dat het studiebureau Geotec aangesteld werd door Fluvius

Overwegende dat de ontwerpplannen werden opgemaakt en besproken met de bewoners in een infovergadering op 31 mei 2023 en op basis daarvan nog enkele aanpassingen werden doorgevoerd

Overwegende de aanbestedingsbundel opgemaakt door Geotec, gevoegd in bijlage, en ter goedkeuring voorgelegd wordt

Overwegende dat de uitvoering voorzien wordt in 2024

Overwegende de totale raming van het definitieve ontwerp wegenis en riolering € 468.866,07 incl btw bedraagt

Overwegende het aandeel van de gemeente geraamd wordt op 263.612,16 excl btw, maar dat daarvan nog sleufherstel afgetrokken moet worden (€69.929,67), waardoor de kost voor Voeren geraamd wordt op €193.682,49 excl btw, €234355,81 incl btw

Overwegende het voorstel om een marge van 50.000 goed te keuren zodat het college indien noodzakelijk aanpassingen kan goedkeuren bij onvoorziene omstandigheden

Overwegende dat voor het ondergronds brengen van elektriciteit in Driesch een offerte bij Fluvius werd opgevraagd en dat eventuele kosten daarvoor niet zijn opgenomen in deze aanbestedingsbundel en raming

Overwegende dat de studiekosten 5,9825% bedragen van de totale raming van het aandeel gemeente excl btw en initieel geraamd werden op 18000 incl btw, het voorstel de raming bij te stellen naar 22000 incl btw voor ontwerp en bijkomende overige kosten, zoals topografische opmeting, technisch verslag en aanbestedingsdossier in MJP jaar 2024 op budgetartikel 2140007/02000PAT0.1.9

Overwegende dat de uitgaven voorzien worden in het MJP jaar 2024 op budgetartikel 2240007/02000PAT0.1.9 waarop bij de laatste aanpassing reeds €235000 voorzien werd, met het voorstel dit bedrag te verhogen bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan naar €285000

### **besluit**

- Artikel 1 goedkeuring van de aanbestedingsbundel voor het rioleringsproject Driesch – Fluvius R006287, gevoegd in bijlage inclusief plannen
- Artikel 2 Goedkeuring van de raming ten bedrage van €234.355,81 incl btw voor het aandeel ten laste van de gemeente
- Artikel 3 Goedkeuring om een marge van 50.000 te voorzien zodat het college tijdens de uitvoeringsfase kan beslissen over meerkosten bij onvoorziene omstandigheden
- Artikel 4 De uitgave gebeurt op budgetartikel 2240007/02000 PAT0.1.9 waarop € 235000 voorzien was voor 2024. Het budget wordt verhoogd bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan naar €285.000.

- Artikel 5 De studiekosten voorzien voor het project worden bijgesteld van €18.000 naar €22.000 incl btw en worden voorzien in het MJP in het jaar 2024 op budgetartikel 2140007/02000PAT0.1.9
- Artikel 6 het college is bevoegd voor verdere opvolging

### Stemming

<b>Stemmen voor:</b>	13	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	0	
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

### **12. KMO Weersterweg - goedkeuring offerte Watergroep**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
 Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
 Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen  
 Gelet op het project ter realisatie van een beperkte KMO-zone aan de Weersterweg te 3798 Voeren  
 Overwegende dat de gemeente hiervoor samenwerkt met de POM (Provinciale OntwikkelingsMaatschappij) Limburg, vanwege de grote expertise en kennis die deze organisatie heeft in de ontwikkeling van dergelijke terreinen  
 Gelet op de gemeentelijke eigendom, bestaande uit de percelen Voeren 6de afdeling, sectie A, nrs. 1123C, 1133L en 1133M, alledrie opgenomen in het BPA "Lokaal Bedrijventerrein 's-Gravenvoeren" in de bestemmingszone voor KMO-terrein  
 Gelet op voorgaande besprekingen omtrent dit dossier, op de afgeleverde vergunning voor de verkaveling van de terreinen en voor de realisatie van de wegenis en de nutsvoorzieningen  
 Gelet op de start der werken, waarbij in augustus 2023 de voorafgaandelijke archeologische opgravingen gebeurd zijn, dat daarna in september de werken gestart zijn met de aanleg van de riolering  
 Overwegende dat de betrokken nutsmaatschappijen in diverse overlegvergaderingen gemeld hebben hier te willen samenwerken o alle leidingen in één sleuf te plaatsen  
 Overwegende dat de Watergroep een offerte heeft afgeleverd onder referentie 010686210 / 03\_000021550 voor de leidingwerken op het KMO-terrein, dat deze offerte als conform beschouwd wordt  
 Overwegende dat de gevraagde waterleidingen voor dit project geplaatste kunnen worden door de Watergroep voor het nagerekend bedrag van € 21.928,00 excl. BTW Onkosten vrij van BTW volgens melding op offerte)  
 Overwegende het advies van onze financiële dienst, stellende dat dit totaalbedrag (€ 21.928,00) beschikbaar is in het meerjarenplan 2020-2025, jaar 2023 op artikel 06100/2220007, vermelding PAT07.2

### **besluit**

- Artikel 1 Dit besluit impliceert een financiële opvolging
- Artikel 2 Goedkeuring wordt gegeven aan de offerte van de Watergroep voor de aanleg van de waterleiding in het KMO-project aan de Weersterweg
- Artikel 3 De aankoop gebeurt bij:
- o Naam leverancier: De Watergroep
  - o Ondernemingsnummer/BTW-nummer: BE 0224.771.467
  - o Adresgegevens leverancier: Vooruitgangstraat 189, 1030 BRUSSEL
  - o Prijs: € 21.928,00 (vrij van BTW volgens offerte)
  - o Levering: ter plaatse, Weersterweg, op de werf van het KMO-terrein
  - o Contactpersoon: Roland Vanmuysen
- Artikel 4 De uitgaven worden gedaan vanaf artikel ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025, jaar 2023
- Artikel 5 De bestelbon wordt door de financiële dienst naar de interne dienstmailbox verzonden

### Stemming

<b>Stemmen voor:</b>	13	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
----------------------	----	--

<b>Stemmen tegen:</b>	0	
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

### **13. Goedkeuring overeenkomst met Infrabel voor aanleg parking in Sint-Martens-Voeren**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
 Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
 Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
 Overwegende de doelstelling PAT 06.3 voor de aanleg van een parking in Sint-Martens-Voeren  
 Overwegende dat in het gemeentelijk parkeerbeleidsplan opgenomen is om de parking aan te leggen in Sint-Martens-Voeren langs het spoorwegviaduct op terrein van Infrabel  
 Overwegende dat met Infrabel afgestemd werd voor de opmaak van een "Toelating tot precaire bezetting van een goed van het openbaar domein van Infrabel", gevoegd in bijlage  
 Overwegende dat de gemeente kosteloos gebruik kan maken van het perceel, maar dat wel een eenmalige dossierkost betaald moet worden van €50  
 Overwegende het voorstel om de overeenkomst te laten ingaan op 1 augustus 2024  
 Overwegende de uitgaven voor de dossierkost voorzien worden op budgetartikel nummer 6140999/02200/PAT06/PAT06.3

#### **besluit**

- Artikel 1 goedkeuring van de overeenkomst voor een "Toelating tot precaire bezetting van een goed van het openbaar domein van Infrabel", gevoegd in bijlage voor het gebruik van een terrein van Infrabel voor de aanleg van een parking in Sint-Martens-Voeren
- Artikel 2 Overwegend dat voldoende budget beschikbaar is op budgetartikel nummer 6140999/02200/PAT06/PAT06.3

#### **Stemming**

<b>Stemmen voor:</b>	10	William Nijssen, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel
<b>Stemmen tegen:</b>	2	Benoît Houbiers, Clotilde Mailleu
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

### **14. Aankoop mobiele camera**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
 Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
 Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen  
 Overwegende dat de gemeente een mobiele camera wenst aan te kopen in samenwerking met de lokale politie; dat deze camera door de politie gebruikt zal worden voor de bestrijding van sluikstorten, evenementen, toezicht betreffende jachtactiviteiten  
 Overwegende dat dit punt voorgelegd werd aan de raad van 26/10/23 maar dat dit punt werd uitgesteld om bijkomende informatie in te winnen m.b.t. de technische specificaties, dewelke positief bleken  
 Overwegende dat offerte gevraagd werd bij meerdere mogelijke leveranciers en volgende aanbiedingen ontvangen werden:

Naam	Prijs (excl.BTW)
The Safe Group	15300,80
ComViNet BV	Niet conform
R.T.S. bv	

Overwegende dat de offerte van ComViNet BV niet conform is omdat zij slechts een autonomie van 24 uur aanbieden op één batterijlading; dat gevraagd werd om een autonomie van 72 uur  
 Overwegende dat R.T.S. bv geen offerte heeft ingediend; dat zij aangeven dat ze Voeren te ver vinden vanuit hun standplaats leper om goede service te kunnen bieden

Overwegende dat de OVAM op 6/11/23 een subsidie toegekend heeft aan het gemeentebestuur Voeren voor een bedrag van 7500 euro voor de aankoop van een mobiele camera, zijnde 50% van het maximumbedrag van 15000 EUR dat voor Voeren in aanmerking genomen werd om de subsidie te berekenen op basis van het inwonersaantal, waardoor de kost voor het gemeentebestuur beperkt wordt

Overwegende dat de wet op de overheidsopdrachten gevolgd is geweest en de nodige offertes werden gevraagd

Overwegende dat de belangrijkste doelstelling is om een ontradingseffect te creëren

Overwegende dat er uitvoerig overleg met de politie geweest is en zij een meerwaarde zien in het gebruik van de mobiele camera

Overwegende dat offerte van The Safe Group als conform en prijs gunstigst gerangschikt staat

Overwegende dat de mobiele camera geleverd kan worden door The Safe Group voor het nagerekend bedrag van € 15300,80 excl. BTW

(€ 18513,96 incl. BTW)

Overwegende dat The Safe Group een onderhoudscontract aanbiedt voor jaarlijks preventief onderhoud, service binnen één werkdag bij defecten en storingen en toegang tot het webportaal; dat de jaarlijkse kosten voor dit contract € 1847,47 excl. BTW bedragen (€ 2235,44 incl. BTW)

Overwegende het advies van onze financiële dienst, stellende dat het totaalbedrag voor 2023 (€ 20749,40 incl. BTW) beschikbaar is in het meerjarenplan 2020-2025, jaar 2023 op artikel 2300000/02000/VEI01/VEI01.5

#### **besluit**

Artikel 1 Dit besluit impliceert een financiële opvolging

Artikel 2 Goedkeuring wordt gegeven voor de aankoop van een mobiele camera en het afsluiten van een onderhoudscontract

Artikel 3 De aankoop gebeurt bij:

- o Naam leverancier: The Safe Group
- o BTW-nummer: BE0867711817
- o Adresgegevens leverancier: Corda Campus 7, Kempische Steenweg 293/18, 3500 Hasselt België

Prijs: € 17148,27 excl. BTW , € 20749,40 incl. BTW

- o Levering: Einde 92, 3790 Voeren
- o Contactpersoon: Mireille Pluskin
- o op officiële werkdagen tussen 9 en 16 u

Artikel 4 De uitgaven worden gedaan vanaf artikel 2300000/02000/VEI01/VEI01.5 ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025, jaar 2023

Artikel 5 De bestelbon wordt door de financiële dienst naar de interne dienstmailbox verzonden

#### **Stemming**

<b>Stemmen voor:</b>	12	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel, Chantal Lebeau
<b>Stemmen tegen:</b>	1	Rik Tomsin
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

#### **15. Kennisneming goedkeuring jaarrekening 2022 Politiezone Voeren**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 22 juni 2023 waarin de jaarrekening van de PZ Voeren voor het dienstjaar 2022 werd goedgekeurd

Gelet op het besluit van de gouverneur van 26 oktober 2023 waarbij de jaarrekening werd goedgekeurd

#### **besluit**

Artikel 1 De gemeenteraad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de gouverneur van 26 oktober 2023 betreffende de jaarrekening 2022 van de Politiezone Voeren

#### **16. Politiebegroting 2024**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn  
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeenten en latere wijzigingen  
Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018  
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017  
Gelet op het positief advies van de begrotingscommissie op 31 oktober 2023  
Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 9 november 2023 waar de begroting 2024 van de PZ Voeren werd besproken  
Gelet op de politiebegroting 2024 in bijlage

### **besluit**

- Artikel 1 De gemeenteraad keurt de begroting 2024 van de PZ Voeren en de bijlagen goed  
Artikel 2 De gewone dienst eindigt met een positief saldo van 6.495,66 euro  
De buitengewone dienst eindigt met een positief saldo van 4.393,82 euro  
Artikel 3 Dit besluit wordt verstuurd naar de toezichthoudende overheid

### **Stemming**

<b>Stemmen voor:</b>	12	William Nijssen, Benoît Houbiers, Yolanda Daems, Rik Tomsin, Jean-Marie Geelen, Shanti Huynen, Joris Gaens, Clotilde Mailleu, Lizzy Buijsen-Baillien, Steven Heusschen, Anne-Sophie Roijen, Alexandra van Gestel
<b>Stemmen tegen:</b>	1	Chantal Lebeau
<b>Onthoudingen:</b>	0	
<b>Ongeldig:</b>	1	Grégory Happart
<b>Stemmen niet :</b>	0	

De dagorde uitgeput zijnde en lezing gegeven van tegenwoordig proces-verbaal, dat staande de zitting is goedgekeurd, is de zitting gesloten om 20u31.

Algemeen directeur  
Kimberly Peeters

Voorzitter  
Shanti Huynen

---