

## OCMW-Raad van donderdag 28 november 2019

**Aanwezig:** Guy Ernon, Hilde Broers, Bernard Liégeois, Michaël Henen, Rik Tomsin, Marie-Noëlle Kurvers, Anne-Sophie Roijen: Raadsleden  
Joris Gaens: Voorzitter  
Maïke Stieners: Algemeen directeur

**Verontschuldigd:** Nicolas Droeven: Raadslid

### Openbare zitting

#### 1. Vaststelling meerjarenplan 2020-2025: gedeelte OCMW

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN,

Gelet op de nog van toepassing zijnde artikelen van de OCMW-wet van 8 juli 1976

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC), gewijzigd op 7 september 2018

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (MB BBC), gewijzigd op 12 september 2018

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

Overwegende dat vanaf 1 januari 2020 de beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW één geïntegreerd geheel vormen en volgende beleidsrapporten van toepassing zijn: het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening

Overwegende dat het ontwerp van het meerjarenplan en de documentatie veertien dagen voor de vergadering aan ieder lid van de raad werden bezorgd

Overwegende dat het meerjarenplan aan volgende voorwaarden moet voldoen om financieel in evenwicht te zijn:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is geen enkel jaar negatief
- de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2025 is minstens gelijk aan nul

Overwegende dat deze voorwaarden kunnen worden afgelezen in schema M2:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	€ 2.404.708	€ 2.517.015	€ 3.425.586	€ 4.390.063	€ 5.181.333	€ 6.043.044
Autofinancieringsmarge	€ 753.551	€ 779.251	€ 812.831	€ 878.637	€ 908.976	€ 968.011

Overwegende dat de kredieten voor het OCMW Voeren voor 2020 de volgende zijn (schema M3):

<b>Kredieten OCMW VOEREN</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>Ontvangsten</b>
Exploitatie	751.897	453.413
Investerings	5.000	2.000
Financiering	0	0
<i>Leningen en Leasings</i>	0	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0

**B E S L U I T :**

Stemmen voor: 5 Guy Ernon, Hilde Broers, Rik Tomsin, Joris Gaens, Anne-Sophie Roijen

Stemmen tegen: 3 Bernard Liégeois, Michaël Henen, Marie-Noëlle Kurvers

Onthoudingen: 0

Artikel 1 De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het meerjarenplan 2020-2025 voor het gedeelte van het OCMW vast

#### 2. Kennisneming verslag overlegcomité gemeente-OCMW

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN,

Gelet op de nog van toepassing zijnde artikelen van de OCMW-wet van 8 juli 1976

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op artikel 538/1 van het decreet lokaal bestuur waarin bepaald wordt dat de notulen van het overlegcomité gemeente-OCMW ter kennis worden gebracht van de gemeente- en OCMW-raad

**B E S L U I T :**

Artikel 1 De raad neemt kennis van de notulen van het overlegcomité gemeente-OCMW van 7 november 2019 met de volgende agenda:

- Meerjarenplan 2020-2025 gemeente-OCMW
- Sociale maribel – klusjesman
- Detectie audit budgetbeheer

### 3. Reglement mantelzorgtoelage

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN,

Gelet op de nog van toepassing zijnde artikelen van de OCMW-wet van 8 juli 1976

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025:

Beleidsdoelstelling : Nemen van maatregelen die de vermaatschappelijking van de lokale sociale hulp- en dienstverlening stimuleren door de sociale dienst

Actieplan VER01: Stimuleren van vrijwillige en informele zorg

Actie VER01.03: Informeren en financieel ondersteunen van mantelzorgers

Overwegende dat het lokaal bestuur een mantelzorgtoelage wil toekennen aan de mantelzorgers van onze gemeente als blijk van appreciatie voor de vrijwillige inzet die mensen leveren bij de opvang en thuisverzorging van een bejaarde, zieke of gehandicapte persoon met als doel om de zorgbehoevende zo lang mogelijk in zijn huiselijke en vertrouwde omgeving te laten verkeren

**B E S L U I T :**

Stemmen voor: 8 Guy Ernon, Hilde Broers, Bernard Liégeois, Michaël Henen, Rik Tomsin, Joris Gaens, Marie-Noëlle Kurvers, Anne-Sophie Roijen

Stemmen tegen: 0

Onthoudingen: 0

Artikel 1 Het Vast bureau keurt volgend reglement inzake de toekenning van een mantelzorgtoelage goed:

## REGLEMENTERING MANTELZORG

### DOELSTELLING

**Art. 1** De mantelzorgtoelage wordt toegekend als blijk van appreciatie voor de vrijwillige inzet die mensen leveren bij de opvang en thuisverzorging van een bejaarde, zieke of gehandicapte persoon, met als doelstelling de zorgbehoevende zo lang mogelijk in zijn huiselijke en vertrouwde omgeving te laten verkeren.

### VOORWAARDEN

**Art. 2** Om in aanmerking te komen voor de mantelzorgtoelage moet de **zorgbehoevende** aan volgende voorwaarden voldoen:

- De zorgbehoevende persoon moet in de gemeente gedomicilieerd zijn en er verblijven
- De zorgbehoevende persoon moet zelfstandig wonen of inwonen bij familie
- Een bewijs van erkenning door de Vlaamse Zorgverzekering door een document van de zorgkas waaruit blijkt of en voor welke periode de zorgbehoevende erkend wordt
- De zorgbehoevende persoon moet recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming (RVV)

**Art. 3** Om in aanmerking te komen voor de mantelzorgtoelage moet de **mantelzorger** aan volgende voorwaarden voldoen:

- De mantelzorger moet zich daadwerkelijk inlaten met de verzorging van de zorgbehoevende. Dit kan onder andere gebeuren door hulp in huishoudelijke taken (kleden wassen en strijken, huisdieren verzorgen, boodschappen doen, klusjes in/buiten het huis opknappen, eten bereiden, afwassen, het huishouden organiseren,...), lichamelijke verzorging en/of emotionele bijstand van de persoon, administratieve ondersteuning,...
- De mantelzorger is verplicht om elke wijziging (b.v. langdurige ziekenhuisopname (3 maanden), opname in het rusthuis of wijziging van het statuut RVV van de zorgbehoevende), die zich voordoet i.v.m. de gestelde voorwaarden tot het bekomen van de toelage, onmiddellijk aan de maatschappelijk werker te melden.
- De mantelzorger moet in de gemeente gedomicilieerd zijn en er verblijven

### TOELAGE

**Art. 4** De toelage wordt aan de mantelzorg toegekend. Er kan slechts één mantelzorg per zorgbehoevende een toelage krijgen. Er wordt geen voorrangregeling uitgewerkt, (eventuele) meerdere mantelzorgers moeten onderling overeenkomen.

De toelage voor de zorgbehoevende die jonger is dan 65 jaar bedraagt 240 euro per jaar (d.i. 20 euro per maand). Deze vergoeding wordt jaarlijks uitbetaald (in de maand december) aan de mantelzorg. De toelage voor de zorgbehoevende die 65 jaar is of ouder bedraagt 40 euro per maand. Deze vergoeding wordt maandelijks uitbetaald aan de mantelzorg.

**Art. 5** De hiernavolgende personen komen niet in aanmerking voor een mantelzorgtoelage:

- Personen die in een instelling verblijven
- Personen die in een dagcentrum zijn ingeschreven
- Personen die op internaat zijn in een school
- Personen die wonen in een betoelaagd project voor zelfstandig wonen.

**Art. 6** Eenzelfde persoon kan maximaal voor twee verschillende personen recht hebben op een mantelzorgpremie.

#### **MODALITEITEN VAN DE TOEKENNING**

**Art. 7** De aanvraag van de manteltoelage dient door de mantelzorg op het daartoe voorgeschreven aanvraagformulier ingediend te worden.

**Art. 8** De aanvrager dient het bewijs te leveren dat aan de gestelde voorwaarden voldaan is. De maatschappelijk werker zal het dossier behandelen. Hij heeft een adviserende functie: Het Vast Bureau heeft de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid.

**Art. 9** De toelage zal ingaan vanaf de eerste van de maand, volgend op de datum van aanvraag.

**Art. 10** In geval van overlijden van de zorgbehoevende wordt de toelage van de maand van overlijden toegekend.

**Art. 11** Alle ten onrechte uitbetaalde toelagen worden teruggevorderd, verhoogd met de wettelijke intresten vanaf de datum van uitbetaling en de eventuele inningintresten.

**Art. 12** De maatschappelijk werker doet jaarlijks een controle of aan de voorwaarden is voldaan.

**Art. 13** De nodige documenten verbonden aan de gestelde voorwaarden zijn :

1. Aanvraagformulier
2. Een uittreksel uit het bevolkingsregister van de hulpbehoevende
3. Bewijs van erkenning door de Vlaamse Zorgverzekering door een document van de zorgkas waaruit blijkt of en voor welke periode de zorgbehoevende erkend wordt
4. Bewijs van het recht op verhoogde tegemoetkoming van de hulpbehoevende

**Art. 14** Bedeelde reglementering gaat in vanaf 01/01/2020 en vervangt alle voorgaande reglementen omtrent de toekenning van een mantelzorgtoelage

#### 4. Goedkeuring deontologische code raadsleden

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN,

Gelet op de nog van toepassing zijnde artikelen van de OCMW-wet van 8 juli 1976

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op artikel 74 van het decreet lokaal bestuur waarin bepaald wordt dat 'de gemeenteraad' in bepaalde artikels ook gelezen dient te worden als zijnde 'raad voor maatschappelijk welzijn

Gelet op artikel 39 van het decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat de raad een deontologische code dient aan te nemen

**B E S L U I T :**

Stemmen voor: 5 Guy Ernon, Hilde Broers, Rik Tomsin, Joris Gaens, Anne-Sophie Roijen

Stemmen tegen: 3 Bernard Liégeois, Michaël Henen, Marie-Noëlle Kurvers

Onthoudingen: 0

Artikel 1 De raad neemt de deontologische code zoals toegevoegd bij dit besluit aan.

#### 5. Goedkeuring statuten en beleidsplan ELZ ZOLim

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN,

Gelet op de nog van toepassing zijnde artikelen van de OCMW-wet van 8 juli 1976

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op het decreet houdende de organisatie van de eerstelijnszorg en de uitvoeringsbesluiten van 1 februari 2019

Overwegende dat het decreet inzake de organisatie van de eerstelijnszorg erin voorziet dat elke gemeente opgenomen wordt in een eerstelijnszone. Voor onze regio wordt deze zone gevormd door Tongeren, Riemst, Voeren, Herstappe, Hoeselt en Bilzen

Overwegende dat de voorlopige Zorgraad werd voorgesteld op het veranderforum van 20/03/2019 en geïnstalleerd op 17 mei 2019 (netwerkevent). De Zorgraad bestaat uit 4 clusters: de cluster lokale besturen, de cluster zorg, de cluster welzijn en de cluster patiënten.

Overwegende dat in elke cluster kunnen er maximaal 6 personen zetelen.

Overwegende dat de Vlaamse Regering heeft bepaald dat op uiterlijk 31 december 2019 een erkenningsaanvraag kan ingediend worden voor een zorgraad. De aanvrager van een erkenning als zorgraad is een vzw. De huidige timing betreft dat de voorlopige zorgraad van ELZ ZOLim in haar vergadering van 11/12/19 de vzw zal oprichten en op 18/12/19 een algemene vergadering zal organiseren waarin zij haar statuten en beleidsplan laat goedkeuren.

**B E S L U I T :**

Stemmen voor: 8 Guy Ernon, Hilde Broers, Bernard Liégeois, Michaël Henen, Rik Tomsin, Joris Gaens, Marie-Noëlle Kurvers, Anne-Sophie Roijen

Stemmen tegen: 0

Onthoudingen: 0

Artikel 1 Voeren keurt de statuten en het beleidsplan van vzw ELZ ZOLim goed

Artikel 2 Er zal een erkenningsaanvraag worden ingediend voor de zorgraad ELZ ZOLim

Artikel 3 Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar de deelnemende gemeenten

#### **Geheime zitting**

#### 6. Kennisgeving Vast Bureau

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op het Vast Bureau van 12 en 26 november 2019 betreffende:

- het betaalbaar stellen van mandaten
- het behandelen van een reeks hulpaanvragen;
- het toestaan van een reeks verwarmingstoelagen;

KENNISNEMING:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van de beslissingen die genomen werden door de Vaste Bureaus van 12 en 26 november 2019

Aldus gedaan en staande de zitting goedgekeurd

NAMENS DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN:

Algemeen directeur  
Maike Stieners

De leden

Voorzitter  
Joris Gaens